

119.791 TS/PV

 1

Doorlopende tekst

van de STATUTEN van:
Coöperatieve Vereniging Weesp Eco Energie U.A.
gevestigd in de gemeente Weesp

Zoals deze statuten luiden sinds de op 23 december 2021 voor ondergetekende, mr. Antoon Cornelis Steendijk, notaris gevestigd te Hilversum, verleden akte van statutenwijziging. Elk blad is door ondergetekende gewaarmerkt, mede namens het bestuur van de coöperatie Hilversum, 23 december 2021.



Artikel 1 – Naam en zetel

1. De coöperatie draagt de naam: **Coöperatieve Vereniging Weesp Eco Energie U.A.**
2. De coöperatie is gevestigd in de gemeente Weesp.

Artikel 2 – Doel

1. De coöperatie oefent het hierna vermelde bedrijf uit ten behoeve van haar leden of doet dit bedrijf uitoefenen. Met dit bedrijf worden onder meer de volgende activiteiten verricht:
 - het faciliteren van duurzame energie opwekking, het produceren of doen produceren van duurzame energie en het leveren of doen leveren van duurzame energie;
 - het stimuleren en realiseren van besparingen op energieverbruik en van het gebruik en de ontwikkeling van duurzame energie;
 - het tot stand brengen en onderhouden van een gemeenschap van mensen en organisaties die betrokken zijn bij de opwekking en het gebruik van duurzame energie;
 - het bevorderen van de versterking van het draagvlak voor verduurzaming en gebruik van duurzame energie;
 - het oprichten van, deelnemen in of samenwerken met rechtspersonen met een aan het doel van de coöperatie verwante doelstelling of een doel dat daartoe bevorderlijk kan zijn;en verder alle diensten die daarmee verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
De coöperatie kan ook de maatschappelijke belangen van haar leden behartigen.
2. De coöperatie tracht haar doel te bereiken door:



A 2

- a. het sluiten van overeenkomsten van inkoop, productie en verkoop van energie;
- b. het sluiten van overeenkomsten ter verbetering van de energie-efficiency van registergoederen;
- c. het delen van informatie over energiebesparing, alsmede over het opwekken en het gebruik van energie uit duurzame bronnen;
- d. het sluiten van overeenkomsten die passen binnen de doelstellingen en alles wat daarmee in de ruimste zin van het woord verband houdt.

In het bijzonder kan de coöperatie de zogenaamde coöperatieve opwekking, waaronder de "Postcoderoos-regeling", uitvoeren overeenkomstig de voorwaarden van de "Subsidieregeling coöperatieve energieopwekking 2021" om in aanmerking te komen voor vergoeding van de basiselektriciteitsprijs bij collectieve elektriciteitsopwekking, danwel overeenkomstig de voorwaarden van een andere daarvoor in de plaats gekomen ministeriële regeling.

3. De coöperatie voorziet in de stoffelijke behoeften van haar leden op grond van overeenkomsten, met hen gesloten in het bedrijf dat de coöperatie uitoefent of doet uitoefenen.
4. De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook met derden aangaan, maar niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de leden van ondergeschikte betekenis worden.
5. De coöperatie kan vreemd vermogen aantrekken ter bevordering van haar doelstelling, zowel van derden als van leden en zowel ten behoeve van de doelstelling in het algemeen als in de vorm van aan een of meer bepaalde projecten toe te rekenen (obligatie)leningen.

Voorts kan de coöperatie van leden als bijdrage aan de financiering van een bepaald project gelden aantrekken, vallende onder het eigen vermogen van de coöperatie, in de vorm van participaties.

Artikel 3 – Voorwaarden waar leden aan moeten voldoen

1. Leden kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen en rechtspersonen. Ook samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid (maatschappen, vennootschappen onder firma, commanditaire vennootschappen) kunnen lid zijn van de coöperatie. Het lidmaatschap van een dergelijk samenwerkingsverband betekent het lidmaatschap van de gezamenlijke vennoten. Het samenwerkingsverband wordt daarbij beschouwd als één lid. De lidmaatschapsrechten van het samenwerkingsverband kunnen alleen worden uitgeoefend door een venoot die bestuursbevoegdheid heeft. De vennoten van het samenwerkingsverband wijzen een van hen aan als de venoot die namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen.
2. Een lid moet verder voldoen aan de volgende eisen:
 - het lid moet bekwaam zijn overeenkomsten te sluiten;
 - het lid moet woonachtig of gevestigd zijn in Weesp of in de postcoderoos van het betreffende project;



Handwritten signature
3

- het lid moet voldoen aan de vereisten om deel te nemen of deelnemer te blijven in het project waarvoor het lid zich aanmeldt of heeft aangemeld, zoals deze worden gesteld bij of krachtens de op dat project van toepassing zijnde regelingen als bedoeld in de laatste volzin van artikel 2 lid 2.

Artikel 4 – Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur onder verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. Binnen één maand na ontvangst van de aanvraag van het lidmaatschap wordt beslist over toelating of niet-toelating door het bestuur.
2. De toelating of niet-toelating als lid wordt schriftelijk bericht aan de aanvrager. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie. Die commissie bestaat uit ten minste drie personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
Het orgaan dat tot toelating beslist, bepaalt ook de aanvangsdatum van het lidmaatschap.
3. Het bestuur houdt een ledenlijst bij, waarop de namen van de leden zijn vermeld. De ledenlijst ligt voor de leden ter inzage.
4. Het bestuur kan naast de ledenlijst meer gegevens bijhouden van haar leden in het ledenregister.
Bij een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid neemt het bestuur in het ledenregister de naam en het adres op van degene die namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen.
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt.
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 5 – Overdracht, overgang en einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar en niet vatbaar voor overgang onder algemene titel, ook niet bij fusie of splitsing.
2. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;



AS 4

is een rechtspersoon lid van de coöperatie dan eindigt zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing;

- b. opzegging door het lid;
- c. opzegging door de coöperatie;
- d. ontzetting.

Door het toe- en uittreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van het samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot niet langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot deel krijgt in het lidmaatschap.

3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt.

Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de in artikel 6 vermelde verplichtingen van de leden worden verzwared, tenzij de verzwaring betreft het wijzigen van de aansprakelijkheid bij een tekort na ontbinding van de coöperatie.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

Het lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan binnen veertien dagen een schriftelijke erkenning van het bestuur.

4. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de coöperatie niet nakomt; of
- als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als bedoeld in artikel 3 van deze statuten wordt ontbonden; of
- wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap



- vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.
De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
 6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.
 7. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.

Artikel 6 – Verplichtingen van de leden

1. De leden zijn verplicht overeenkomsten te sluiten in het bedrijf dat de coöperatie uitoefent of doet uitoefenen. Deze overeenkomsten kunnen door het bestuur worden gewijzigd als:
 - de algemene vergadering daar vooraf goedkeuring voor verleent; en
 - de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze heeft voorbehouden.
2. De leden betalen een jaarlijkse contributie. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
Het bestuur is bevoegd om, op grond van bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De algemene vergadering kan aan de leden entreegeld opleggen.
Het entreegeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en wordt bij uittreding niet terugbetaald.
4. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie of het entreegeld in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. Aan een besluit van de algemene vergadering tot het opleggen van entreegeld kan geen terugwerkende kracht worden verleend.
5. Als het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijven de contributie, het nog niet betaalde entreegeld en de nog niet betaalde heffingen als bedoeld in lid 7 voor het geheel verschuldigd.
6. Bij verhuizing van een lid naar buiten het betreffende postcodegebied, gelden voor leden die deelnemen aan een project, de voorwaarden van het betreffende project.



7. Elke aansprakelijkheid van leden of oud-leden voor een tekort na ontbinding van de coöperatie is uitgesloten.
8. Bij een (dreigend) exploitatietekort kan de algemene vergadering besluiten tot het opleggen van een heffing die over de leden wordt omgeslagen, volgens een door de algemene vergadering vast te stellen verdeelsleutel.
Voor dit besluit moeten evenveel leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn in de vergadering en is dezelfde meerderheid van stemmen nodig als voor een besluit tot statutenwijziging.
Kan op een of meer van de leden het bedrag van een specifieke heffing niet meer worden verhaald, dan zijn voor het ontbrekende de andere leden ieder naar evenredigheid van zijn aandeel aansprakelijk. Na een besluit tot ontbinding van de coöperatie kunnen geen heffingen meer worden opgelegd.

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen.
De algemene vergadering stelt op niet-bindende voordracht van de Raad van Toezicht het aantal bestuursleden vast.
Het bestuur heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen.
De verschillende functies kunnen in één persoon worden verenigd.
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.
Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast.
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering op niet-bindende voordracht van de Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aangewezen persoon tijdelijk met het bestuur belast.
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing, tegenstrijdig belang en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door een medebestuurder of een direct bij de coöperatie betrokken persoon geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de Raad van Toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden.
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de coöperatie dan wel uit de bestuurders van de leden-rechtspersonen van de coöperatie, dan wel uit personen die namens een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 lid 1 de

lidmaatschapsrechten kunnen uitoefenen.

De bestuurders kunnen ook buiten de leden worden benoemd.

3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. De Raad van Toezicht is bevoegd een voordracht op te maken.

De voordracht moet ten minste twee personen voor elke te vervullen plaats bevatten. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld.

De voordracht is niet bindend.

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
b. Als een bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt hij op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
 - door aftreden van een bestuurslid;
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;
 - door overlijden van een bestuurslid;
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden;
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt.
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering of de Raad van Toezicht worden geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de

betreffende algemene vergadering, respectievelijk vergadering van de Raad van Toezicht, te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda).
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de coöperatie bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
7. Een besluit van het bestuur tot het verrichten van een rechtshandeling die een tegenstrijdig belang met een of meer bestuurders handelend in eigen naam betreft, is onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht, maar het ontbreken van zodanige goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuurders niet aan.
De bestuurder met een tegenstrijdig belang onthoudt zich van deelname aan de beraadslaging en is niet aanwezig bij de besluitvorming.

Artikel 10 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd

over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk voor het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Iedere bestuurder is tegenover de coöperatie verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend.
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur heeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig voor besluiten tot:
 - a. het doen van investeringen die het jaarlijks door de algemene vergadering vastgestelde bedrag, in samengesteld verband, te boven gaan;
 - b. het nemen van besluiten waartoe de algemene vergadering heeft besloten dat deze aan haar goedkeuring zijn onderworpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering moet de betreffende bestuursbesluiten duidelijk omschrijven en moet onmiddellijk aan het bestuur worden meegedeeld;
 - c. vaststellen van de begroting overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 lid 3.Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 12 – Vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de coöperatie zijn bevoegd:
 - het gehele bestuur samen;
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de